

Приложение № 2
к Решению Муниципального Совета муниципального образования муниципального округа Полюстрово «Об утверждении формы вкладыша к удостоверению должностного лица, уполномоченного составлять протоколы об административных правонарушениях, и форм протоколов об административных правонарушениях от 15.04.2009 г. №15

ФОРМА
протокола об административном правонарушении
(для гражданина/должностного лица)

ПРОТОКОЛ № ____
об административном правонарушении

« ____ » _____ 2009 г.

Санкт-Петербург

Мною, _____

(должность, Ф И О лица, составившего протокол)

действующим(ей) на основании на основании постановления Главы Местной администрации Муниципального образования муниципального округа Полюстрово от « ____ » _____ 20__ г. № ____ в соответствии со ст.28.1, 28.2 КоАП РФ составлен настоящий протокол о том, что гражданин/должностное лицо:

Фамилия	_____
Имя	_____
Отчество	_____

Дата рождения _____ Место рождения _____

Место работы и должность _____

Место регистрации _____

Место фактического проживания _____

Документ, удостоверяющий личность _____

(серия, номер, дата выдачи, кем и когда выдан)

Существо административного правонарушения: « ____ » _____ 20__ г. в « ____ » час. « ____ » мин., место: _____

(краткая фабула)

то есть совершил(а) административное правонарушение, ответственность за которое предусмотрена статьей _____ Закона Санкт-Петербурга

(указывается наименование закона, его дата и номер)

Лицу, в отношении которого составлен протокол, разъяснены его права и обязанности в соответствии со статьей 51 Конституции РФ и пунктом 1 статьи 25.1 КоАП РФ.

В соответствии с п. 1 ст. 25.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях. _____

(Ф.И.О., подпись, дата)

Объяснения гражданина/должностного лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении)

(дата, подпись)

Свидетели:

1. Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
адрес места жительства _____

2. Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
адрес места жительства _____

К протоколу прилагаются _____

Иные сведения, необходимые для разрешения дела _____

Подпись лица, составившего протокол _____ дата _____

С протоколом ознакомлен(а), права и обязанности предусмотренные ст.51 Конституции РФ, ст. 25.1 КоАП РФ разъяснены _____

(дата, ФИО, подпись лица, в отношении которого возбуждено дело, либо пометка об отказе от подписи протокола)

Копия протокола вручена(а) _____
(дата, ФИО, подпись лица, в отношении которого возбуждено дело)