

Приложение № 3
к Решению муниципального Совета внутригородского
муниципального образования муниципального округа
Полюстрово «Об утверждении формы вкладыша к
удостоверению должностного лица, уполномоченного
составлять протоколы об административных
правонарушениях и форм протоколов
административных правонарушениях от 15.04.2009 г.
№15

Форма
протокола об административном правонарушении
(для юридических лиц)

ПРОТОКОЛ № _____
об административном правонарушении

«__» _____ 20__ г.

Санкт-Петербург

Мною, _____

(фамилия, имя, отчество лица, составляющего протокол, должность)

действующим(ей) на основании постановления Главы Местной администрации Муниципального образования
муниципального округа Полюстрово от «__» _____ 20__ г. № _____ в соответствии со ст.28.1, 28.2 КоАП
РФ составлен настоящий протокол о том, что

Полное наименование юридического лица: _____

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

ИНН _____

Руководитель (законный представитель) юридического лица

(Ф.И.О., должность)

совершило(а) правонарушение: _____

(указывается существо совершенного правонарушения, нарушенные нормативно правовые акты)

ответственность за которое предусмотрена ст. _____ Закона Санкт-Петербурга

(указывается наименование закона, его дата и номер)

Свидетели:
1. Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
адрес места жительства _____

2. Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
адрес места жительства _____

Лицу, в отношении которого составлен протокол, разъяснены его права и обязанности в соответствии со статьей 51 Конституции РФ и пунктом 1 статьи 25.1 КоАП РФ.

В соответствии с п. 1 ст. 25.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

(Ф.И.О., подпись, дата)

Объяснения руководителя (законного представителя) юридического лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении:

К протоколу прилагаются следующие документы: _____

С протоколом ознакомлен(а), права и обязанности предусмотренные ст.51 Конституции РФ, ст.25.1 КоАП РФ, мне разъяснены _____

(подпись)

Копию протокола получил(а) _____

(подпись)

Подпись лица, составившего протокол _____