## Газета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово 🖭

#### МЕСТНАЯ АЛМИНИСТРАЦИЯ

внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 4 «26» января 2016 г.

О признании утратившим силу постановления от 11.06.2014 №20 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению муниципальной услуги по выдаче религиозным группам подтверждений существования на территории внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово»

Местная администрация внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

### постановила:

- 1. Признать утратившим силу постановление Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово от 11.06.2014 №20 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению муниципальной услуги по выдаче религиозным группам подтверждений существования на территории внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово».
  - 2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании.
  - 3. Настоящее постановление вступает в силу в день его официального опубликования

Глава муниципального образования исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета, – глава Местной администрации А.А.ЖАБРЕВ

## МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«03» февраля 2016 г. № 6

## 0 внесении изменений в Административные регламенты по предоставлению государственных и муниципальных услуг

Местная администрация внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

## постановила:

1. Приложение №2 к Административным регламентам Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово, утвержденным:

постановлением от 28.11.2012 № 43 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных»;

постановлением от 19.12.2012 № 50 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению государственной услуги по получению согласия на установление отцовства лица, не состоящего в браке с матерью ребенка»;

постановлением от 17.01.2013 № 4 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению государственной услуги по подбору, учету и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах»:

постановлением от 15.02.2013 № 6 «Обутверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешения на изменение имени и фамилии ребенка»;

постановлением от 15.03.2013 № 13 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению государственной услуги по назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и ленежных средств на солержание летей в приемных семьях»:

постановлением от 20.03.2013 № 15 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению государственной услуги по освобождению опекуна или попечителя от исполнения ими своих обязанностей»;

постановлением от 17.04.2013 № 18 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению государственной услуги по получению согласия на заключение трудового договора»;

постановлением от 17.04.2013 № 19 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению государственной услуги по разрешению органом опеки и попечительства вопросов, касающихся предоставления близким родственникам ребенка возможности общаться с ребенком»:

постановлением от 22.05.2013 № 24 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению государственной услуги по оказанию содействия опекунам и попечителям в защите прав и законных интересов подопечных»;

постановлением от 24.06.2013 № 31 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению государственной услуги по назначению помощника совершеннолетнему дееспособному гражданину, нуждающемуся в установлении патронажа»; постановлением от 24.06.2013 № 32 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению государственной услуги по разрешению разногласий между родителями по вопросам, касающимся воспитания и образования детей»;

постановлением от 16.07.2013 № 36 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению государственной услуги по выдаче предварительного разрешения на совершение сделок с имуществом подопечного»;



постановлением от 03.03.2014 № 6 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению муниципальной услуги по оказанию натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения их топливом»;

постановлением от 25.03.2014№7 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению муниципальной услуги по выдаче разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет»;

постановлением от 27.05.2014 № 15 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению муниципальной услуги по предоставлению консультаций по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома»;

постановлением от 27.05.2014 № 16 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению муниципальной услуги по консультированию потребителей по вопросам защиты прав потребителей»;

постановлением от 14.07.2014 № 22 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению муниципальной услуги по регистрации трудового договора, заключаемого работником с работодателем — физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем»;

постановлением от 14.07.2014 № 23 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению муниципальной услуги по регистрации факта прекращения трудового договора, заключаемого работником с работодателем — физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем»;

постановлением от 19.08.2014 № 26 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению муниципальной услуги по выдаче архивных справок, выписок, копий архивных документов органов местного самоуправления внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово»;

приложение №3 к Административному регламенту Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово, утвержденному постановлением от 22.05.2013 № 25 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешения органа опеки и попечительства на заключение трудового договора с лицами, не достигшими возраста 14 лет, для участия в создании и (или) исполнении (экспонировании) произведений без ущерба здоровью и нравственному развитию»

изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

- 2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании.
- 3. Настоящее постановление вступает в силу в день его официального опубликования.

Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета, — глава Местной администрации А.А.Жабрев

Приложение

к постановлению Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово от 03.02.2016 № 6 «О внесении изменений в Административные регламенты по предоставлению государственных и муниципальных услуг»

## Почтовые адреса, справочные телефоны и адреса электронной почты структурных подразделений СПб ГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг»

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Почтовый адрес	Справочный телефон	Режим работы	Адрес электронной почты
	Сектор № 1 Многофункционального центра Адмиралтейского района	Санкт-Петербург, Английский пр., д. 21/60, литер Б	573-90-00 573-99-84	С понедельника по пятницу с 09:00 до 20:00; суббота, воскресенье — выходные дни	
2	Сектор № 2 Многофункционального центра Адмиралтейского района	Санкт-Петербург, Садовая ул., д. 55-57, литер А	573-90-00 573-99-80	Понедельник — воскресенье с 9:00 до 21:00	
3	Сектор № 1 Многофункционального центра Василеостровского района	Санкт-Петербург, ул. Нахимова, д. 3, корп. 2, литер А	573-90-00 576-20-86	С понедельника по пятницу с 09:00 до 20:00; суббота, воскресенье — выходные дни	
4	Сектор № 2 Многофункционального центра Василеостровского района	Санкт-Петербург, ул. Нахимова, д.1	573-90-00 573-94-88	С понедельника по пятницу с 09:00 до 21:00; суббота с 09:00 до 17:00; воскресенье — выходной день	
5	Сектор № 3 Многофункционального центра Василеостровского района	Санкт-Петербург, 15 линия ВО, д. 32	573-90-00 573-94-85	Понедельник — воскресенье с 9:00 до 21:00	
6	Сектор № 1 Многофункционального центра Выборгского района	Санкт-Петербург, Придорожная аллея, д. 17, литер А	573-90-00 573-94-80	Понедельник — воскресенье с 9:00 до 21:00	knz@mfcspb.ru
	Сектор № 2 Многофункционального центра Выборгского района	Санкт-Петербург, Учебный пер., д. 2, литер А	573-90-00 573-99-89	Понедельник — воскресенье с 9:00 до 21:00	
8	Сектор № 3 Многофункционального центра Выборгского района	г. Санкт-Петербург, пос. Парголово, Осиновая Роща, Приозерское шоссе, д. 18, корп. 1, литер А, пом. 16H	573-90-00 573-96-92	Понедельник — воскресенье с 9:00 до 21:00	
9	Сектор № 4 Многофункционального центра Выборгского района	Санкт-Петербург, Новороссийская ул., д. 18	573-90-00 573-99-85	Понедельник — воскресенье с 9:00 до 21:00	
10	Сектор № 1 Многофункционального центра Калининского района	Санкт-Петербург, Кондратьевский пр., д. 22, литер А	573-90-00 573-96-95	Понедельник — воскресенье с 9:00 до 21:00	
11	Сектор № 2 Многофункционального центра Калининского района	Санкт-Петербург, Веденеева ул., д. 4	573-90-00 576-08-04	С понедельника по пятницу с 09:00 до 21:00; суббота с 09:00 до 17:00; воскресенье— выходной день	



№ п/п	Наименование структурного подразделения	Почтовый адрес	Справочный телефон	Режим работы	Адрес электронной почты
12	Сектор № 3 Многофункционального центра Калининского района	Санкт-Петербург, ул. Ушинского, д. 6, литер А	573-90-00 573-90-19	Понедельник — воскресеньес 9:00 до 21:00	-
13	Сектор№ 4 Многофункционального центра Калининского района	Санкт-Петербург, Полюстровский пр., д. 61, литер А	573-90-00 576-07-99	С понедельника по четверг с 09:00 до 18:00, в пятницу с 09:00 до 17:00 суббота, воскресенье — выходные дни	
14	Сектор № 5 Многофункционального центра Калининского района	Санкт-Петербург, Гражданский пр., д. 104, литер А	573-90-00 576-08-01	С понедельника по пятницу с 09:00 до 21:00; суббота с 09:00 до 17:00; воскресенье — выходной день	
	Сектор № 1 Многофункционального центра Кировского района	Санкт-Петербург, пр. Народного Ополчения, д. 101, литер А	573-90-00 573-90-28	Понедельник — воскресенье с 9:00 до 21:00	
16	Сектор № 2 Многофункционального центра Кировского района	Санкт-Петербург, пр. Маршала Жукова, д. 60, корп. 1 литер Б	573-90-00 573-94-99	С понедельника по пятницу с 09:00 до 21:00; суббота с 09:00 до 17:00; воскресенье — выходной день	
17	Сектор № 3 Многофункционального центра Кировского района	Санкт-Петербург, пр. Стачек, д. 18	573-90-00 573-94-95	Понедельник — воскресенье с 9:00 до 21:00	
	Сектор № 1 Многофункционального центра Колпинского района	Санкт-Петербург, пос. Металлострой, ул. Садовая, д. 21, корп. 3, литер А	573-90-00 573-90-07	С понедельника по пятницу с 09:00 до 21:00; суббота с 09:00 до 17:00; воскресенье — выходной день	
19	Сектор№ 2 Многофункционального центра Колпинского района	Санкт-Петербург, г. Колпино, пр. Ленина, д. 22	573-90-00 573-96-65	Понедельник — воскресенье с 9:00 до 21:00	
20	Сектор № 1 Многофункционального центра Красногвардейского района	Санкт-Петербург, пр. Наставников, д. 6, корп. 2	573-90-00 573-90-59	Понедельник — воскресенье с 9:00 до 21:00	knz@mfcspb.ru
	Сектор № 2 Многофункционального центра Красногвардейского района	Санкт-Петербург, ул. Молдагуловой, д. 5, литер А	573-90-00 573-90-50	Понедельник — воскресенье с 9:00 до 21:00	
22	Сектор № 3 Многофункционального центра Красногвардейского района	Санкт-Петербург, Новочеркасский пр., д. 60, литер А	573-90-00 573-90-30	Понедельник — воскресенье с 9:00 до 21:00	
23	Сектор № 1 Многофункционального центра Красносельского района	Санкт-Петербург, г. Красное Село, ул. Освобождения, д. 31, корп. 1	573-90-00 417-25-65	Понедельник — воскресенье с 9:00 до 21:00	
	Сектор№ 2 Многофункционального центра Красносельского района	Санкт-Петербург, пр. Ветеранов д. 147, литер В	573-90-00 573-99-94	С понедельника по пятницу с 09:00 до 21:00; суббота с 09:00 до 17:00; воскресенье — выходной день	
25	Сектор № 3 Многофункционального центра Красносельского района	Санкт-Петербург, Ленинский пр., д. 55, корп. 1,литер А	573-90-00 573-99-93	Понедельник — воскресенье с 9:00 до 21:00	
26	Сектор № 4 Многофункционального центра Красносельского района	Санкт-Петербург, ул. Пограничника Гарькавого, д. 36, корп. 6	573-90-00 573-99-90	Понедельник — воскресенье с 9:00 до 21:00	
27	Многофункциональный центр Кронштадтского района	Санкт-Петербург, г. Кронштадт, пр. Ленина, д. 39, литер А	573-90-00 610-18-56	С понедельника по пятницу с 09:00 до 21:00; суббота с 09:00 до 17:00; воскресенье — выходной день	
28	Сектор № 1 Многофункционального центра Курортного района	Санкт-Петербург, г. Зеленогорск, пр. Ленина, д. 21	573-90-00 573-96-74	С понедельника по пятницу с 09:00 до 20:00; суббота, воскресенье — выходные дни	1
29	Сектор № 2 Многофункционального центра Курортного района	Санкт-Петербург, г. Сестрорецк, ул. Токарева, д. 7	573-90-00 573-96-70	Понедельник — воскресенье с 9:00 до 21:00	
30	Сектор № 1 Многофункционального центра Московского района	Санкт-Петербург, Новоизмайловский пр., д. 34, корп. 2	573-90-00 573-90-09	Понедельник — воскресенье с 9:00 до 21:00	
31	Сектор № 2 Многофункционального центра Московского района	Санкт-Петербург, ул. Звездная, д. 9, корп. 4, литер А	573-90-00 573-99-97	Понедельник — воскресенье с 9:00 до 21:00	_
32	Сектор № 3 Многофункционального центра Московского района	Санкт-Петербург, Благодатная ул., д. 41, литер А	573-90-00 573-99-30	Понедельник — воскресенье с 9:00 до 21:00	
33	Сектор № 1 Многофункционального центра Невского района	Санкт-Петербург, ул. Седова, д. 69, корп. 1, литер А	573-90-00 573-96-80	Понедельник — воскресенье с 9:00 до 21:00	
34	Сектор № 2 Многофункционального центра Невского района	Санкт-Петербург, Народная ул., д. 98	573-90-00 573-90-15	Понедельник — воскресенье с 9:00 до 21:00	
35	Сектор № 3 Многофункционального центра Невского района	Санкт-Петербург, ул. Бабушкина, д. 64, литер А	573-90-00 573-96-79	С понедельника по пятницу с 09:00 до 20:00; суббота, воскресенье — выходные дни	



№ п/п	Наименование структурного подразделения	Почтовый адрес	Справочный телефон	Режим работы	Адрес электронной почты
36	Сектор № 4 Многофункционального центра Невского района	г. Санкт-Петербург, пр. Обуховской Обороны, д. 138, корп. 2, пом. 86Н	573-90-00 573-91-16	Понедельник — воскресенье с 9:00 до 21:00	
37	Сектор № 5 Многофункционального центра Невского района	Санкт-Петербург, пр. Большевиков, д. 8, корп. 1, литер А	573-90-00 573-96-75	Понедельник — воскресенье с 9:00 до 21:00	
38	Сектор № 1 Многофункционального центра Петроградского района	Санкт-Петербург, ул. Красного Курсанта, д. 28	573-90-00 573-90-21	С понедельника по пятницу с 09:00 до 20:00; суббота, воскресенье — выходные дни	
39	Сектор № 2 Многофункционального центра Петроградского района	Санкт-Петербург, Каменноостровский пр., д. 55, стр. 5	573-90-00 573-96-90	Понедельник — воскресенье с 9:00 до 21:00	
40	Сектор № 1 Многофункционального центра Петродворцового района	Санкт-Петербург, г. Ломоносов, ул. Победы, д. 6, литер А	573-90-00 573-97-86	С понедельника по пятницу с 09:00 до 21:00; суббота с 09:00 до 17:00; воскресенье — выходной день	
41	Сектор № 2 Многофункционального центра Петродворцового района	Санкт-Петербург, г. Петергоф, ул. Братьев Горкушенко, д. 6, литер А	573-90-00 573-99-41	Понедельник — воскресенье с 9:00 до 21:00	
42	Сектор № 1 Многофункционального центра Приморского района	Санкт-Петербург, Новоколомяжский пр, д. 16/8, литер А	573-90-00 573-96-60	Понедельник — воскресенье с 9:00 до 21:00	
43	Сектор № 2 Многофункционального центра Приморского района	Санкт-Петербург, Богатырский пр., д. 52/1, литер А	573-90-00 573-94-90	С понедельника по четверг с 09:00 до 18:00, в пятницу с 09:00 до 17:00 суббота, воскресенье — выходные дни	
44	Сектор № 3 Многофункционального центра Приморского района	Санкт-Петербург, Шуваловский пр., д. 41, корп. 1, литер А	573-90-00 573-91-04	С понедельника по пятницу с 09:00 до 21:00; суббота с 09:00 до 17:00; воскресенье — выходной день	
45	Сектор № 4 Многофункционального центра Приморского района	Санкт-Петербург, Туристская ул., д. 11, корп. 1	573-90-00 573-90-54	Понедельник — воскресенье с 9:00 до 21:00	
46	Сектор № 5 Многофункционального центра Приморского района	Санкт-Петербург, Лахтинский пр., д. 98, литер Б	573-90-00 573-94-94	С понедельника по пятницу с 09:00 до 20:00; суббота, воскресенье — выходные дни	
47	Сектор № 6 Многофункционального центра Приморского района	Санкт-Петербург, ул. Школьная, д.10, литер А	573-90-00 573-90-69	С понедельника по пятницу с 09:00 до 21:00; суббота с 09:00 до 17:00; воскресенье — выходной день	knz@mfcspb.ru
48	Сектор № 7 Многофункционального центра Приморского района	Санкт-Петербург, Котельникова Аллея, д. 2, корп. 2, литер А	573-90-00 573-90-60	Понедельник — воскресенье с 9:00 до 21:00	
49	Сектор № 1 Многофункционального центра Пушкинского района	Санкт-Петербург, пос. Шушары, ул. Валдайская, д. 9, литер А	573-90-00 573-91-09	С понедельника по пятницу с 09:00 до 21:00; суббота с 09:00 до 17:00; воскресенье — выходной день	
50	Сектор № 2 Многофункционального центра Пушкинского района	Санкт-Петербург, г. Павловск, Песчаный пер., д. 11/16	573-90-00 573-90-04	С понедельника по пятницу с 09:00 до 21:00; суббота с 09:00 до 17:00; воскресенье — выходной день	
51	Сектор № 3 Многофункционального центра Пушкинского района	Санкт-Петербург, г. Пушкин, Малая ул., д. 17/13, литер А	573-90-00 573-99-46	Понедельник — воскресенье с 9:00 до 21:00	
52	Сектор № 1 Многофункционального центра Фрунзенского района	Санкт-Петербург, пр. Славы, д. 2, корп. 1	573-90-00 576-07-95	Понедельник — воскресенье с 9:00 до 21:00	
53	Сектор № 2 Многофункционального центра Фрунзенского района	Санкт-Петербург, ул. Олеко Дундича, д. 25, корп. 2	573-90-00 573-96-89	С понедельника по пятницу с 09:00 до 21:00; суббота с 09:00 до 17:00; воскресенье — выходной день	
54	Сектор № 3 Многофункционального центра Фрунзенского района	Санкт-Петербург, ул. Турку, д. 5/13	573-90-00 573-96-69	С понедельника по пятницу с 09:00 до 21:00; суббота с 09:00 до 17:00; воскресенье — выходной день	
55	Сектор № 4 Многофункционального центра Фрунзенского района	Санкт-Петербург, ул. Софийская, д. 47, корп. 1, литер А	573-90-00 573-91-13	С понедельника по пятницу с 09:00 до 21:00; суббота с 09:00 до 17:00; воскресенье — выходной день	
56	Сектор № 5 Многофункционального центра Фрунзенского района	Санкт-Петербург, Дунайский пр., д. 49/126, литер А	573-90-00 573-96-85	Понедельник — воскресенье с 9:00 до 21:00	
57	Сектор № 1 Многофункционального центра Центрального района	Санкт-Петербург, ул. Чайковского, д. 24, литер А	573-90-00 573-90-10	С понедельника по пятницу с 09:00 до 21:00; суббота с 09:00 до 17:00; воскресенье — выходной день	
58	Сектор № 2 Многофункционального центра Центрального района	Санкт-Петербург, Невский пр., д. 174, литер А	573-90-00 573-90-57	Понедельник — воскресенье с 9:00 до 21:00	

5

## МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«03» февраля 2016 г. № 7

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по подбору, учету и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах

Местная администрация внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

#### постановила:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по подбору, учету и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах, утвержденный постановлением Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово от 17.01.2013 № 4 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению государственной услуги по подбору, учету и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах» следующие изменения:

а) в пункте 2.4.3. слова «15 дней» заменить словами «10 дней»;

б) пункт 2.6.2 изложить в следующей редакции:

«2.6.2. Для осуществления учета граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями:

заявление гражданина, выразившего желание стать опекуном или попечителем либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах по форме, утвержденной Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.09.2009 № 334 по форме согласно приложению № 5 к настоящему Регламенту);

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

справка с места работы лица, выразившего желание стать опекуном, с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иной документ, подтверждающий доход указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иной документ, подтверждающий доход супруга (супруги);

медицинское заключение о состоянии здоровья по результатам освидетельствования гражданина, выразившего желание стать опекуном, выданное в порядке, устанавливаемом Министерством здравоохранения Российской Федерации;

письменное согласие совершеннолетних членов семьи с учетом мнения детей, достигших 10-летнего возраста, проживающих совместно с гражданином, выразившим желание стать опекуном, на прием ребенка (детей) в семью:

копия свидетельства или иного документа о прохождении подготовки лица, желающего принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, в порядке, установленном пунктом 4 статьи 127 Семейного кодекса Российской Федерации (кроме близких родственников детей, а также лиц, которые являются или являлись опекунами (попечителями) детей и которые не были отстранены от исполнения возложенных на них обязанностей, и лиц, которые являются или являлись усыновителями и в отношении которых усыновление не было отменено). Форма свидетельства утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации;

автобиография.»;

в) пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7.Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии снормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить: выписка из домовой (поквартирной) книги с места жительства или иной документ, подтверждающие право пользования жилым помещением либо право собственности на жилое помещение, и копия финансового лицевого счета с места жительства:

справка органов внутренних дел, подтверждающая отсутствие у гражданина, выразившего желание стать опекуном, судимости или факта уголовного преследования за преступления, предусмотренные пунктом 1 статьи 146 Семейного кодекса Российской Федерации;

копия пенсионного удостоверения, справка из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации или иного органа, осуществляющего пенсионное обеспечение (для лиц, основным источником доходов которых являются страховое обеспечение по обязательному пенсионному страхованию или иные пенсионные выплаты);

копия свидетельства о браке (если гражданин, выразивший желание стать опекуном, состоит в браке).»;

г) пункт 2.14.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Помещения, в которых предоставляются государственные услуги, место ожидания, должны быть доступны для инвалидов и соответствовать требованиям Приказа Министерства регионального развития Российской Федерации «Об утверждении свода правил «СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения (СП 59.13330.2012)» от 27 декабря 2011 года № 605.»;

д) в абзаце втором пункта 3.5.3 слова «7 дней» заменить словами «3 дней»;

e) в абзаце четырнадцатом пункта 3.6.3 слова «15 дней» заменить словами «10 дней»;

ж) приложение №1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

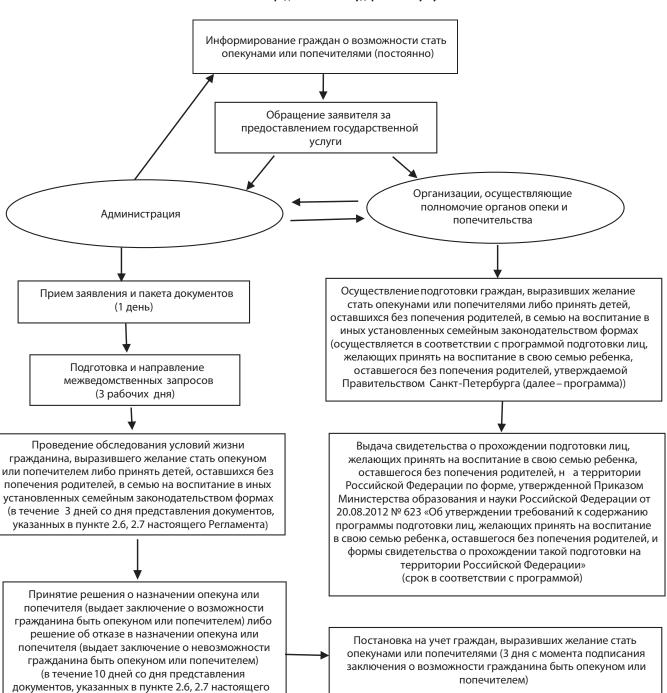
- 2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании.
- 3. Настоящее постановление вступает в силу в день его официального опубликования.



Приложение

к постановлению Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово от 03.02.2016 № 7 «О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по подбору, учету и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах»

### Блок-схема предоставления государственной услуги



Регламента)



## МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 8 «03» февраля 2016 г.

0 внесении изменений Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по оказанию натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения их топливом

Местная администрация внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

#### постановила:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по оказанию натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения их топливом, утвержденный постановлением Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово от 03.03.2014 № 6 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению муниципальной услуги по оказанию натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения их топливом» следующие изменения:

а) пункт 2.15 дополнить абзацем следующего содержания:

«Помещения, в которых предоставляются муниципальные услуги, место ожидания, должны быть доступны для инвалидов и соответствовать требованиям Приказа Министерства регионального развития Российской Федерации «Об утверждении свода правил «СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения (СП 59.13330.2012)» от 27 декабря 2011 года № 605.»;

- б) абзац третий пункта 5.4 после слов «заверенная печатью заявителя» дополнить словами «(при ее наличии)».
- 2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании.
- 3. Настоящее постановление вступает в силу в день его официального опубликования.

Глава муниципального образования. исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета. — глава Местной администрации А.А.Жабрев

## МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«03» февраля 2016 г. № 9

0 внесении изменений в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешения на изменение имени и фамилии ребенка

Местная администрация внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

## постановила:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешения на изменение имени и фамилии ребенка, утвержденный постановлением Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово от 15.02.2013 №6 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешения на изменение имени и фамилии ребенка» следующие изменения:

- а) пункт 2.4. изложить в следующей редакции:
- «2.4. Сроки предоставления государственной услуги:

Решение о выдаче разрешения либо об отказе в выдаче разрешения на изменение имени и фамилии ребенка принимается Администрацией в течение 30 дней со дня получения от заявителя заявления и документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Регламента.

В случае направления Администрацией межведомственных запросов и получения ответов на них срок предоставления государственной услуги может быть увеличен в соответствии с действующим законодательством.»:

б) пункт 2.14.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Помещения, в которых предоставляются государственные услуги, место ожидания, должны быть доступны для инвалидов и соответствовать требованиям Приказа Министерства регионального развития Российской Федерации «Об утверждении свода правил «СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения (СП 59.13330.2012)» от 27 декабря 2011 года № 605.»:

в) абзац четырнадцатый пункта 3.5.3 изложить в следующей редакции:

«Продолжительность административной процедуры не должна превышать 24 дней с момента получения специалистом Администрации, ответственным за подготовку проекта постановления, документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Регламента, и ответов на межведомственные запросы.»;

- r) в таблице «Административная процедура № 2» приложения №1 слова «15 дней» заменить словами «24 дня».
- 2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании.
- 3. Настоящее постановление вступает в силу в день его официального опубликования.



## МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«03» февраля 2016 г. № 10

О внесении изменений Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по выдаче разрешения на на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет

Местная администрация внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

## постановила:

- 1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по выдаче архивных справок, выписок, копий архивных документов органов местного самоуправления внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово, утвержденный постановлением Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово от 25.03.2014 № 7 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению муниципальной услуги по выдаче разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет» следующие изменения:
  - а) пункт 2.15 дополнить абзацем следующего содержания:
- «Помещения, в которых предоставляются муниципальные услуги, место ожидания, должны быть доступны для инвалидов и соответствовать требованиям Приказа Министерства регионального развития Российской Федерации «Об утверждении свода правил «СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения (СП 59.13330.2012)» от 27 декабря 2011 года № 605.»;
  - б) абзац третий пункта 5.4 после слов «заверенная печатью заявителя» дополнить словами «(при ее наличии)».
  - 2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании.
  - 3. Настоящее постановление вступает в силу в день его официального опубликования.

Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета, — глава Местной администрации А.А.Жабрев

## МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«ОЗ» февраля 2016 г. № 11

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей в приемных семьях

Местная администрация внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

## постановила:

- 1. Внести в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей в приемных семьях, утвержденный постановлением Местной администрации внутригородского Муниципального образования СанктПетербурга муниципальный округ Полюстрово от 15.03.2013 №13 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования
  Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению государственной услуги по назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или
  попечительством, и денежных средств на содержание детей в приемных семьях» следующие изменения:
  - а) в пункте 2.5:
  - абзац восьмой изложить в следующей редакции:
  - «Закон Санкт-Петербурга от 09.11.2011 N 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга;»
  - абзац девятый исключить;
  - 6) пункт 2.14.1 дополнить абзацем следующего содержания:
- «Помещения, в которых предоставляются государственные услуги, место ожидания, должны быть доступны для инвалидов и соответствовать требованиям Приказа Министерства регионального развития Российской Федерации «Об утверждении свода правил «СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения (СП 59.13330.2012)» от 27 декабря 2011 года № 605.».
  - 2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании.
  - 3. Настоящее постановление вступает в силу в день его официального опубликования.

9

## МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«03» февраля 2016 г. № 12

0 внесении изменений в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по освобождению опекуна или попечителя от исполнения ими своих обязанностей

Местная администрация внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

## постановила:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по освобождению опекуна или попечителя от исполнения ими своих обязанностей, утвержденный постановлением Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово от 20.03.2013 №15 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению государственной услуги по освобождению опекуна или попечителя от исполнения ими своих обязанностей» следующие изменения:

а) в пункте 2.4:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Решение об освобождении опекуна и попечителя от исполнения ими своих обязанностей принимается Администрацией в течение 30 дней со дня получения от заявителя заявления и документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Регламента.»;

абзац третий исключить:

- б) абзац 15 пункта 2.5 исключить;
- в) пункт 2.14.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Помещения, в которых предоставляются государственные услуги, место ожидания, должны быть доступны для инвалидов и соответствовать требованиям Приказа Министерства регионального развития Российской Федерации «Об утверждении свода правил «СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения (СП 59.13330.2012)» от 27 декабря 2011 года № 605.»:

- г) абзац восемнадцатый пункта 3.3.3 изложить в следующей редакции:
- «Продолжительность административной процедуры не должна превышать 24 дней с момента получения специалистом Администрации, ответственным за подготовку проекта постановления. документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Регламента, и ответов на межведомственные запросы.»;

д) в пункте 4.3:

- в абзаце первом слова «своевременности оформления и отправления межведомственных запросов,» исключить;
- абзацы семь, восемь, девять исключить:
- e) в таблице «Административная процедура № 2» приложения №1 слова «15 дней» заменить словами «24 дня».
- 2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании.
- 3. Настоящее постановление вступает в силу в день его официального опубликования. Глава муниципального образования,

исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета, — глава Местной администрации А.А.Жабрев

## МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 13 «03» февраля 2016 г.

0 внесении изменений Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по предоставлению консультаций жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома

Местная администрация внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

## постановила:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по предоставлению консультаций жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, утвержденный постановлением Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово от 27.05.2014 № 15 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению муниципальной услуги по предоставлению консультаций жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома» следующие изменения:

а) пункт 2.15 дополнить абзацем следующего содержания:

«Помещения, в которых предоставляются муниципальные услуги, место ожидания, должны быть доступны для инвалидов и соответствовать требованиям Приказа Министерства регионального развития Российской Федерации «Об утверждении свода правил «СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения (СП 59.13330.2012)» от 27 декабря 2011 года № 605.»;

- б) абзац третий пункта 5.4 после слов «заверенная печатью заявителя» дополнить словами «(при ее наличии)».
- 2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании. 3. Настоящее постановление вступает в силу в день его официального опубликования.



## МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«03» февраля 2016 г. № 14

0 внесении изменений Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по консультированию потребителей по вопросам защиты прав потребителей

Местная администрация внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

## постановила:

1. Внестив Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по консультированию потребителей по вопросам защиты прав потребителей, утвержденный постановлением Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово от 27.05.2014№16 «Об утверждении Административного орегламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению муниципальной услуги по консультированию потребителей по вопросам защиты прав потребителей» следующие изменения:

а) пункт 2.15 дополнить абзацем следующего содержания:

«Помещения, в которых предоставляются муниципальные услуги, место ожидания, должны быть доступны для инвалидов и соответствовать требованиям Приказа Министерства регионального развития Российской Федерации «Об утверждении свода правил «СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения (СП 59.13330.2012)» от 27 декабря 2011 года № 605.»;

- б) абзац третий пункта 5.4 после слов «заверенная печатью заявителя» дополнить словами «(при ее наличии)».
- 2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании.
- 3. Настоящее постановление вступает в силу в день его официального опубликования.

Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета, — глава Местной администрации А.А.Жабрев

## МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«03» февраля 2016 г. № 15

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по получению согласия на заключение трудового договора

Местная администрация внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

## постановила:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по получению согласия на заключение трудового договора, утвержденный постановлением Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово от 17.04.2013 №18 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению государственной услуги по получению согласия на заключение трудового договора» следующие изменения:

а) пункт 2.13.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Помещения, в которых предоставляются государственные услуги, место ожидания, должны быть доступны для инвалидов и соответствовать требованиям Приказа Министерства регионального развития Российской Федерации «Об утверждении свода правил «СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения (СП 59.13330.2012)» от 27 декабря 2011 года № 605.»;

б) абзац двенадцатый пункта 3.4.3 изложить в следующей редакции:

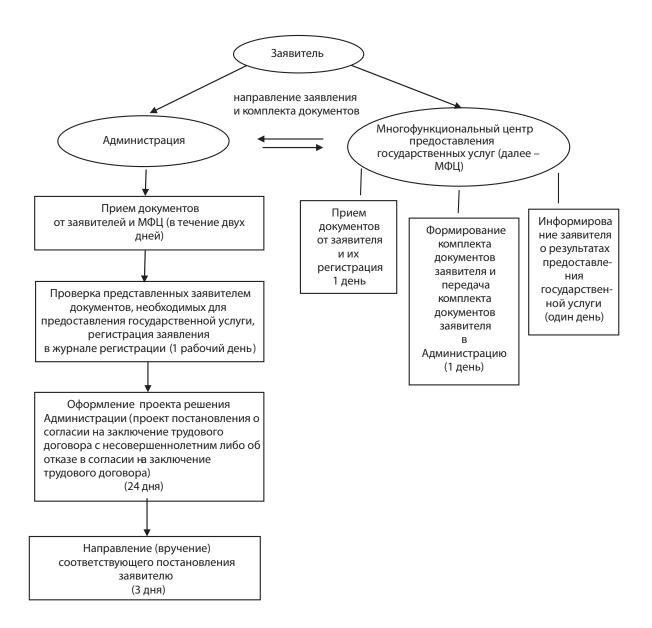
«Продолжительность административной процедуры не должна превышать 24 дней с момента получения специалистом Администрации, ответственным за подготовку проекта постановления, документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Регламента, и ответов на межведомственные запросы.»;

- в) приложение №1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- 2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании
- 3. Настоящее постановление вступает в силу в день его официального опубликования.



Приложение

к постановлению Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово от 03.02.2016 № 15 «О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по получению согласия на заключение трудового договора»





#### МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«03» февраля 2016 г. № 16

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по разрешению органом опеки и попечительства вопросов, касающихся предоставления близким родственникам ребенка возможности общаться с ребенком

Местная администрация внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

## постановила:

- 1. Внести в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по разрешению органом опеки и попечительства вопросов, касающихся предоставления близким родственникам ребенка возможности общаться с ребенком, утвержденный постановлением Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово от 17.04.2013 № 19 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению государственной услуги по разрешению органом опеки и попечительства вопросов, касающихся предоставления близким родственникам ребенка возможности общаться с ребенком» следующие изменения:
  - а) пункт 2.14.1 дополнить абзацем следующего содержания:
- «Помещения, в которых предоставляются государственные услуги, место ожидания, должны быть доступны для инвалидов и соответствовать требованиям Приказа Министерства регионального развития Российской Федерации «Об утверждении свода правил «СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения (СП 59.13330.2012)» от 27 декабря 2011 года № 605.»:
  - б) абзац четырнадцатый пункта 3.7.3 изложить в следующей редакции:
- «Продолжительность административной процедуры не должна превышать 24 дней с момента получения специалистом Администрации, ответственным за подготовку проекта постановления, документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Регламента, и ответов на межведомственные запросы.»;
  - в) в таблице «Административная процедура № 5» приложения № 1 слова «15 дней» заменить словами «24 дня».
  - 2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании.
  - 3. Настоящее постановление вступает в силу в день его официального опубликования.

Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета, — глава Местной администрации А.А.Жабрев

## МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«03» февраля 2016 г. № 17

0 внесении изменений Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по регистрации трудового договора, заключаемого работником с работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем

Местная администрация внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

## постановила:

- 1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по регистрации трудового договора, заключаемого работником с работодателем физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, утвержденный постановлением Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово от 14.07.2014 № 22 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению муниципальной услуги по регистрации трудового договора, заключаемого работником с работодателем физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем» следующие изменения:
  - а) пункт 2.15 дополнить абзацем следующего содержания:
- «Помещения, в которых предоставляются муниципальные услуги, место ожидания, должны быть доступны для инвалидов и соответствовать требованиям Приказа Министерства регионального развития Российской Федерации «Об утверждении свода правил «СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения (СП 59.13330.2012)» от 27 декабря 2011 года № 605.»:
  - б) абзац третий пункта 5.4 после слов «заверенная печатью заявителя» дополнить словами «(при ее наличии)».
  - 2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании.
  - 3. Настоящее постановление вступает в силу в день его официального опубликования.

## МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«03» февраля 2016 г. № 18

О внесении изменений Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по регистрации факта прекращения трудового договора, заключаемого работником с работодателем — физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем

Местная администрация внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

#### постановила:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по регистрации факта прекращения трудового договора, заключаемого работником с работодателем — физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, утвержденный постановлением Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово от 14.07.2014 № 23 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению муниципальной услуги по регистрации факта прекращения трудового договора, заключаемого работником с работодателем — физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем» следующие изменения:

а) пункт 2.15 дополнить абзацем следующего содержания:

«Помещения, в которых предоставляются муниципальные услуги, место ожидания, должны быть доступны для инвалидов и соответствовать требованиям Приказа Министерства регионального развития Российской Федерации «Об утверждении свода правил «СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения (СП 59.13330.2012)» от 27 декабря 2011 года № 605.»;

- б) абзац третий пункта 5.4 после слов «заверенная печатью заявителя» дополнить словами «(при ее наличии)».
- 2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании.
- 3. Настоящее постановление вступает в силу в день его официального опубликования.

Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета, — глава Местной администрации А.А.Жабрев

## МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«03» февраля 2016 г. № 19

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по оказанию содействия опекунам и попечителям в защите прав и законных интересов подопечных

Местная администрация внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

## постановила:

Внести в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по оказанию содействия опекунам и попечителям в защите прав и законных интересов подопечных, утвержденный постановлением Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово от 22.05.2013 №24 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению государственной услуги по оказанию содействия опекунам и попечителям в защите прав и законных интересов подопечных» следующие изменения:

- а) пункт 2.4 изложить в следующей редакции:
- «2.4. Срок предоставления государственной услуги:

Ответ (письмо) об оказании содействия либо о невозможности оказания содействия по вопросам, касающимся защиты прав и законных интересов подопечных, направляется Администрацией заявителю в срок не позднее 30 дней со дня получения от заявителя заявления и документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Регламента.»;

б) в пункте 2.5:

абзац двенадцатый изложить в следующей редакции:

«Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;»;

абзац пятнадцатый изложить в следующей редакции:

«Закон Санкт-Петербурга от 09.11.2011 N 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;»;

абзац шестнадцатый исключить.

в) пункт 2.13.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Помещения, в которых предоставляются государственные услуги, место ожидания, должны быть доступны для инвалидов и соответствовать требованиям Приказа Министерства регионального развития Российской Федерации «Об утверждении свода правил «СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения (СП 59.13330.2012)» от 27 декабря 2011 года № 605.»;

г) пункт 2.14.8 исключить;

д) в пункте 4.3:

в абзаце первом слова «своевременности оформления и отправления межведомственных запросов,» исключить;

абзацы семь, восемь, девять исключить.

- 2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании.
- 3. Настоящее постановление вступает в силу в день его официального опубликования.



## МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«03» февраля 2016 г. № 20

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешения органа опеки и попечительства на заключение трудового договора с лицами, не достигшими возраста 14 лет, для участия в создании и (или) исполнении (экспонировании) произведений без ущерба здоровью и нравственному развитию

Местная администрация внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

#### постановила:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешения органа опеки и попечительства на заключение трудового договора с лицами, не достигшими возраста 14 лет, для участия в создании и (или) исполнении (экспонировании) произведений без ущерба здоровью и нравственному развитию, утвержденный постановлением Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово от 22.05.2013 №25 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешения органа опеки и попечительства на заключение трудового договора с лицами, не достигшими возраста 14 лет, для участия в создании и (или) исполнении (экспонировании) произведений без ущерба здоровью и нравственному развитию» следующие изменения:

- а) пункт 2.4. изложить в следующей редакции:
- «2.4. Сроки предоставления государственной услуги:

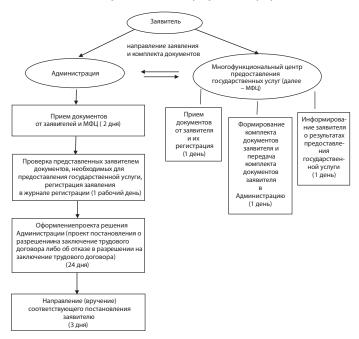
Решение о выдаче разрешения либо об отказе в выдаче разрешения на заключение трудового договора с лицом, не достигшими возраста 14 лет, принимается Администрацией в течение 30 дней со дня получения от заявителя заявления и документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Регламента.

- В случае направления Администрацией межведомственных запросов и получения ответов на них срок предоставления государственной услуги может быть увеличен в соответствии с действующим законодательством.»;
  - 6) пункт 2.14.1 дополнить абзацем следующего содержания:
- «Помещения, в которых предоставляются государственные услуги, место ожидания, должны быть доступны для инвалидов и соответствовать требованиям Приказа Министерства регионального развития Российской Федерации «Об утверждении свода правил «СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения (СП 59.13330.2012)» от 27 декабря 2011 года № 605.»:
  - в) абзац тринадцатый пункта 3.5.3 изложить в следующей редакции:
- «Продолжительность административной процедуры не должна превышать 24 дней с момента получения специалистом Администрации, ответственным за подготовку проекта постановления, документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Регламента, и ответов на межведомственные запросы.»:
  - г) приложение №1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
  - 2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании.
  - 3. Настоящее постановление вступает в силу в день его официального опубликования.

Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета, — глава Местной администрации А.А.Жабрев

## Приложение

к постановлению Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Плюстрово от 03.02.2016 № 20 «О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешения органа опеки и попечительства на заключение трудового договора с лицами, не достигшими возраста 14 лет, для участия в создании и (или) исполнении (экспонировании) произведений без ущерба здоровью и нравственному развитию»



#### МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«03» февраля 2016 г. № 21

0 внесении изменений Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по выдаче архивных справок, выписок, копий архивных документов органов местного самоуправления внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

Местная администрация внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

#### постановила:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по выдаче архивных справок, выписок, копий архивных документов органов местного самоуправления внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово, утвержденный постановлением Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово от 19.08.2014 № 26 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению муниципальной услуги по выдаче архивных справок, выписок, копий архивных документов органов местного самоуправления внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово» следующие изменения:

а) пункт 2.15 дополнить абзацем следующего содержания:

«Помещения, в которых предоставляются муниципальные услуги, место ожидания, должны быть доступны для инвалидов и соответствовать требованиям Приказа Министерства регионального развития Российской Федерации «Об утверждении свода правил «СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения (СП 59.13330.2012)» от 27 декабря 2011 года № 605.»:

- б) абзац третий пункта 5.4 после слов «заверенная печатью заявителя» дополнить словами «(при ее наличии)».
- 2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании.
- 3. Настоящее постановление вступает в силу в день его официального опубликования.

Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета, — глава Местной администрации А.А.Жабрев

## МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 22 «03» февраля 2016 г.

0 внесении изменений в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по назначению помощника совершеннолетнему дееспособному гражданину, нуждающемуся в установлении патронажа

Местная администрация внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

## постановила:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по назначению помощника совершеннолетнему дееспособному гражданину, нуждающемуся в установлении патронажа, утвержденный постановлением Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово от 24.06.2013 №31 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению государственной услуги по назначению помощника совершеннолетнему дееспособному гражданину, нуждающемуся в установлении патронажа» следующие изменения:

- а) пункт 2.4. изложить в следующей редакции:
- «2.4. Сроки предоставления государственной услуги:

Решение об установлении патронажа над совершеннолетним дееспособным гражданином принимается Администрацией в течение 30 дней со дня получения от заявителя заявления и документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Регламента.

В случае направления Администрацией межведомственных запросов и получения ответов на них срок предоставления государственной услуги может быть увеличен в соответствии с действующим законодательством.»:

б) пункт 2.14.1 дополнить абзацем следующего содержания:

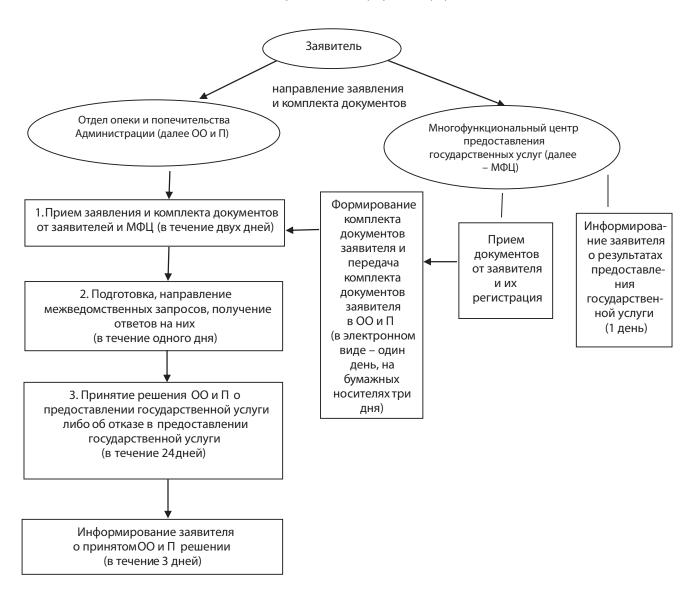
«Помещения, в которых предоставляются государственные услуги, место ожидания, должны быть доступны для инвалидов и соответствовать требованиям Приказа Министерства регионального развития Российской Федерации «Об утверждении свода правил «СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения (СП 59.13330.2012)» от 27 декабря 2011 года № 605.»;

- в) абзац восьмой пункта 3.5.3 изложить в следующей редакции:
- «Продолжительность административной процедуры не должна превышать 24 дней с момента получения специалистом Администрации, ответственным за подготовку проекта постановления, документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Регламента, и ответов на межведомственные запросы.»;
  - г) приложение №1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
  - 2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании.
  - 3. Настоящее постановление вступает в силу в день его официального опубликования.



#### Приложение

к постановлению Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово от 03.02.2016 № 22 «О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по назначению помощника совершеннолетнему дееспособному гражданину, нуждающемуся в установлении патронажа»



17

#### МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«03» февраля 2016 г. № 23

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по разрешению разногласий между родителями по вопросам, касающимся воспитания и образования детей

Местная администрация внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

#### постановила:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по разрешению разногласий между родителями по вопросам, касающимся воспитания и образования детей, утвержденный постановлением Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово от 24.06.2013 № 22 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению государственной услуги по разрешению разногласий между родителями по вопросам, касающимся воспитания и образования детей» следующие изменения:

а) пункт 2.13.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Помещения, в которых предоставляются государственные услуги, место ожидания, должны быть доступны для инвалидов и соответствовать требованиям Приказа Министерства регионального развития Российской Федерации «Об утверждении свода правил «СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения (СП 59.13330.2012)» от 27 декабря 2011 года № 605.».

- 2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании.
- 3. Настоящее постановление вступает в силу в день его официального опубликования.

Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета, — глава Местной администрации А.А.Жабрев

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«03» февраля 2016 г. № 24

0 внесении изменений в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по выдаче предварительного разрешения на совершение сделок с имуществом подопечного

Местная администрация внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

## постановила:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по выдаче предварительного разрешения на совершение сделок с имуществом подопечного, утвержденный постановлением Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово от 16.07.2013 №36 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению государственной услуги по выдаче предварительного разрешения на совершение сделок с имуществом подопечного» следующие изменения:

а) пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Сроки предоставления государственной услуги:

Решение о выдаче предварительного разрешения на совершение сделок с имуществом подопечного, либо об отказе в выдаче предварительного разрешения на совершение сделок с имуществом подопечного принимается Администрацией в течение 30 дней со дня получения от заявителя заявления и документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Регламента.

В случае направления Администрацией межведомственных запросов и получения ответов на них срок предоставления государственной услуги может быть увеличен в соответствии с действующим законодательством.»:

6) пункт 2.14.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Помещения, в которых предоставляются государственные услуги, место ожидания, должныбыть доступны для инвалидов и соответствовать требованиям Приказа Министерства регионального развития Российской Федерации «Об утверждении свода правил «СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения (СП 59.13330.2012)» от 27 декабря 2011 года № 605.»; в) пункт 2.15.10 исключить:

г) пункт 3.4.3 изложить в следующей редакции:

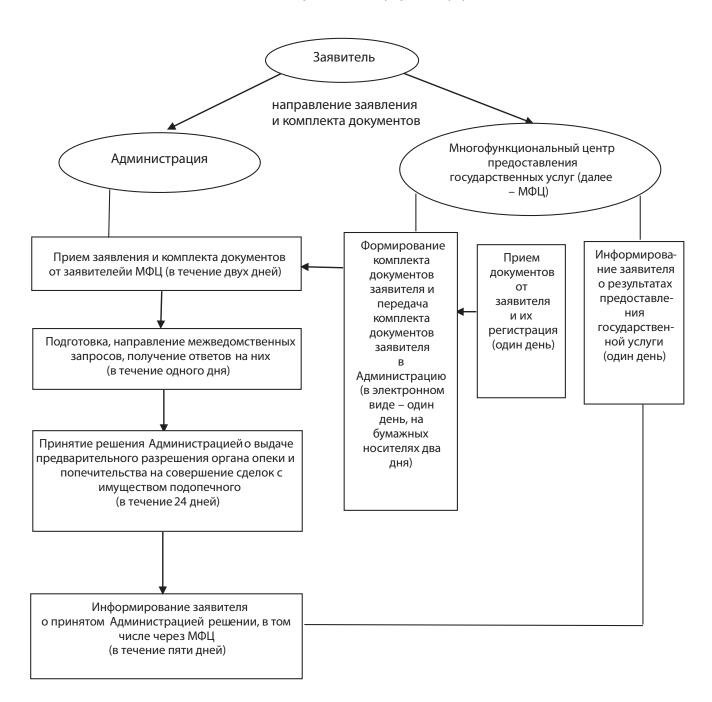
«Продолжительность административной процедуры не должна превышать 24 дней с момента получения специалистом Администрации, ответственным за подготовку проекта постановления, документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Регламента, и ответов на межведомственные запросы.»;

- д) приложение №1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- 2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании.
- 3. Настоящее постановление вступает в силу в день его официального опубликования.



#### Приложение

к постановлению Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово от 03.02.2016 № 24 «О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по выдаче предварительного разрешения на совершение сделок



### МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«03» февраля 2016 г. № 25

0 внесении изменений в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных

Местная администрация внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

#### постановила:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных, утвержденный постановлением Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово от 28.11.2012 №43 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных» следующие изменения:

а) абзац второй пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«Решение о выдаче разрешения либо об отказе в выдаче разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных принимается Администрацией в течение 30 дней со дня получения от заявителя заявления и документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Регламента.»;

б) пункт 2.14.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Помещения, в которых предоставляются государственные услуги, место ожидания, должны быть доступны для инвалидов и соответствовать требованиям Приказа Министерства регионального развития Российской Федерации «Об утверждении свода правил «СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения (СП 59.13330.2012)» от 27 декабря 2011 года № 605.»:

в) абзац тринадцатый пункта 3.3.3 изложить в следующей редакции:

«Продолжительность административной процедуры не должна превышать 24 дней с момента получения специалистом Администрации, ответственным за подготовку проекта постановления, документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Регламента, и ответов на межведомственные запросы.»;

- r) в таблице «Административная процедура № 2» приложения №1 слова «15 дней» заменить словами «24 дня».
- 2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании.
- 3. Настоящее постановление вступает в силу в день его официального опубликования.

Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета, — глава Местной администрации А.А.Жабрев

## МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«03» февраля 2016 г. № 26

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по получению согласия на установление отцовства лица, не состоящего в браке с матерью ребенка

Местная администрация внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

## постановила:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по получению согласия на установление отцовства лица, не состоящего в браке с матерью ребенка, утвержденный постановлением Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово от 19.12.2012 №50 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению государственной услуги по получению согласия на установление отцовства лица, не состоящего в браке с матерью ребенка» следующие изменения:

а) пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Сроки предоставления государственной услуги:

Решение о согласии либо об отказе в согласии на установление отцовства лица, не состоящего в браке с матерью ребенка, принимается Администрацией в течение 30 дней со дня получения от заявителя заявления и документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Регламента.

В случае направления Администрацией межведомственных запросов и получения ответов на них срок предоставления государственной услуги может быть увеличен в соответствии с действующим законодательством.»;

б) пункт 2.14.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Помещения, в которых предоставляются государственные услуги, место ожидания, должны быть доступны для инвалидов и соответствовать требованиям Приказа Министерства регионального развития Российской Федерации «Об утверждении свода правил «СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения (СП 59.13330.2012)» от 27 декабря 2011 года № 605.»:

в) пункт 2.15.11 исключить;

г) абзац тринадцатый пункта 3.3.2 изложить в следующей редакции:

«Продолжительность административной процедуры не должна превышать 24 дней с момента получения специалистом Администрации, ответственным за подготовку проекта постановления, документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Регламента, и ответов на межведомственные запросы.».

д) приложение №1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

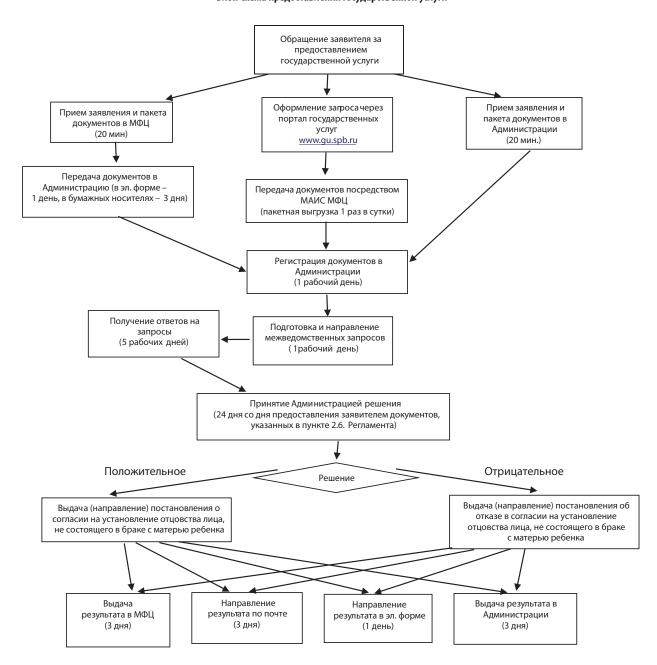
- 2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании.
- 3. Настоящее постановление вступает в силу в день его официального опубликования.



Приложение

к постановлению Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово от 03.02.2016 № 26 «О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по получению согласия на установление отцовства лица, не состоящего в браке с матерью ребенка»

## Блок-схема предоставления государственной услуги



## ОФИЦИАЛЬНО

За 2015 год среднесписочная численность муниципальных служащих внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово составила 19 человек. Затраты на их содержание составили 15974,3 тыс. руб.

## информационное сообщение

Местная администрация внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово сообщает о проведении публичных слушаний отчета об исполнении местного бюджета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово за 2015 год.

Публичные слушания состоятся «03» марта 2016 года в 11:00 часов по адресу: 195253, Санкт-Петербург пр.Энергетиков, д.70 корп.3 (зал заседаний).

Для участия в публичных слушаниях гражданин — житель муниципального образования должен обратиться в Местную администрацию внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово с заявлением о желании принять участие в публичных слушаниях не позднее чем за 5 дней до даты их проведения.

Участник публичных слушаний имеет право толькона одновыступление в прениях. Запись на вы-

ступление впрениях осуществляется прирегистрации участника публичных слушаний, либо направляется секретарю публичных слушаний в письменном виде. Каждому участнику публичных слушаний на выступление в прениях отводиться не более 5 минут.

Регистрация участников публичных слушаний по отчету об исполнении местного бюджета будет проводиться «03» марта 2016 г. с 10:30 часов до 10:55 часов по адресу: 195253, Санкт-Петербург пр.Энергетиков, д.70 корп.3.